



## Superintendencia de Notariado y Registro

### JUSTIFICACIÓN TÉCNICO ECONÓMICA SOLICITUD DE CUPO PARA COMPROMETER VIGENCIA FUTURA EN EJECUCIÓN DE CONTRATOS

“DAF - ADM027- contratar la adquisición de los servicios de aseo y cafetería, para el nivel central, nivel central San Martín, Sedes Regionales, Delegada de Tierras, Bodega de Funza, Archivo Central Celta Park, Almacén y las 195 oficinas de registro de instrumentos públicos del país”

<b>Tipo de contrato</b>	Contrato de prestación de servicios
<b>Modalidad de contratación</b>	Selección abreviada - Acuerdo Marco de Precios Servicio Integral de Aseo y Cafetería V (No. CCE-SNG-AMP-008-2025)
<b>Plazo en ejecución</b>	Hasta el 31 de julio de 2026
<b>Fuente de los recursos</b>	Funcionamiento: 12-04-00-000 SNR Nivel Central, Gestión General, Rubro: A-02-02-02-008-005 Servicios de Soporte.
<b>Valor del apalancamiento</b>	\$ 49.000.000
<b>CDP apalancamiento</b>	No. 108225
<b>Valor solicitado vigencias futuras 2026</b>	\$ 11.026.957.018
<b>Fecha inicio – Fecha fin vigencias futuras 2026</b>	01 de enero al 31 de Julio 2026

#### 1. MARCO GENERAL DE LA SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO Y REGISTRO

La Superintendencia de Notariado y Registro – SNR tiene como misión velar por la guarda de la Fe pública en Colombia, mediante la prestación del servicio público registral y la orientación, inspección, vigilancia y control del servicio público notarial. Mediante el Decreto 412 de 2007, se reestructura la Superintendencia de Notariado y Registro reviviendo las Superintendencias delegadas, para el Registro y el Notariado, con el fin de fortalecer la vigilancia de los servicios de notariado y registro de instrumentos públicos y la racionalización de los recursos de la entidad. El Decreto 2723 de 2014, reitera el carácter de la SNR como entidad descentralizada, técnica, con personería jurídica propia, autonomía administrativa, financiera y patrimonial, adscrita al Ministerio de Justicia y del Derecho.

Por lo anterior, para el cumplimiento de su misión y de conformidad con Artículo 31 del Decreto 2723 de 2014, por medio del cual la Secretaría General le corresponde de acuerdo con el inciso 5:



## Superintendencia de Notariado y Registro

*Controlar la ejecución del presupuesto, expedir los certificados de disponibilidad presupuestal, realizar los registros presupuestales y efectuar los demás trámites presupuestales que le correspondan para el desarrollo de las funciones de la Entidad.”*

### 2. JUSTIFICACION JURÍDICA:

En el artículo 11 del Decreto No. 2723 de 2014, por el cual se modifica la estructura de la Superintendencia de Notariado y Registro, señala dentro sus funciones generales:

*“2. Ejercer la inspección, vigilancia y control sobre el servicio público notarial en los términos establecidos en las normas vigentes”*

*“4. implementar sistemas administrativos y operativos para lograr la eficiente prestación de los servicios de notariado procurando su racionalización y modernización”*

*“20 implementar sistemas administrativos y operativos para lograr la eficiente prestación del servicio público de registro de instrumentos públicos procurando su racionalización y modernización”.*

Por su parte a la Secretaria General, contempla dentro de las funciones previstas en el artículo 28 del Decreto No. 2723 de 2014 en el numeral 7 la función de: *“Dirigir la programación, elaboración y ejecución de los Planes de Contratación y de Adquisición de Servicios y Obra Pública de la Entidad, de manera articulada con los instrumentos planeación y presupuesto”.*

A su vez, la Dirección Administrativa y Financiera en el artículo 31 del mismo Decreto se encarga de:

*“4. Distribuir el presupuesto de funcionamiento, coordinar y controlar la elaboración y trámite de las solicitudes de adición, modificación y traslados presupuestales”.*

*“20. Dirigir, coordinar, controlar y evaluar las actividades relacionadas con los proveedores y la adquisición de bienes y servicios”.*

*“24. Prestar los servicios de apoyo logístico a las diferentes áreas y dependencias de la Entidad, como; mantenimiento preventivo y correctivo de equipos, reparaciones locativas, servicio de fotocopiado, administración del parque automotor, servicio del conmutador, vigilancia, aseo y cafetería”.*

### 3. ANTECEDENTES:

La Superintendencia de Notariado y Registro ha suscrito 18 órdenes de compra, correspondientes al mismo número de regionales, para la contratación del servicio de Aseo y Cafetería. Las órdenes de compra son las siguientes: 148564, 148565, 148567, 148568, 148566, 148569, 148570, 148571,



## Superintendencia de Notariado y Registro

148572, 148574, 148632, 148573, 148576, 148575, 148578, 148577, 148595 y 148579. Estas órdenes están enmarcadas en el Acuerdo Marco de Precios para el Servicio Integral de Aseo y Cafetería IV CCE-126-2023, gestionado por Colombia Compra Eficiente.

Las contrataciones se han realizado con las siguientes uniones temporales:

- **UNIÓN TEMPORAL R&J 2022** - Regiones **1, 7, 9 y 10**
- **UNIÓN TEMPORAL CONASEAR** - Regiones **2 y 3**
- **UNIÓN TEMPORAL ECOLIMPIEZA 4G** - Regiones **4, 5, 6 y 8**
- **UNION TEMPORAL CLEAN BOGOTA** - Región **11**
- **ASECOLBAS LTDA** - Regiones **12, 13, 14, 15, 16, 17 y 18**

El valor total de las contrataciones asciende a **CUATRO MIL NOVECIENTOS VEINTISÉIS MILLONES SETECIENTOS SETENTA Y SEIS MIL NOVECIENTOS TREINTA PESOS CON SESENTA Y OCHO CENTAVOS M/CTE (\$4.926.776.930,68)** – el objeto de estas órdenes de compra es: adquisición del servicio integral de aseo y cafetería para el nivel central de la Superintendencia de Notariado y Registro, incluyendo la sede nivel central, nivel central San Martín, Sedes Regionales, Delegada de Tierras, Bodega de Funza, Archivo Central Celta Park, Almacén y las 195 oficinas de registro de instrumentos públicos del país, bajo el Acuerdo Marco de Precios Servicio Integral de Aseo y Cafetería IV CCE-126-2023 de la tienda virtual del Estado Colombiano, el plazo de ejecución de las 18 órdenes de compra es del 1 de septiembre al 30 de diciembre de 2025.

**Cuadro No. 1 valor Órdenes de compra por Empresa y Región.**

ASEO Y CAFETERIA 01 SEP a 30 DIC 2025						
Región	ORDEN DE COMPRA	Proveedor	CDP	Valor de servicios 4 meses del 01 de septiembre al 30 de diciembre de 2025	fecha inicial orden de compra	fecha final orden de compra
1	148564	UNIÓN TEMPORAL R&J 2022	71325	\$ 237.551.881,79	1-sep-25	30-dic-25
2	148565	UNIÓN TEMPORAL CONASEAR	71325	\$ 535.144.307,16	1-sep-25	30-dic-25
3	148567	UNIÓN TEMPORAL CONASEAR	71325	\$ 618.834.497,63	1-sep-25	30-dic-25
4	148568	UNIÓN TEMPORAL ECOLIMPIEZA 4G	71325	\$ 462.803.323,17	1-sep-25	30-dic-25
5	148566	UNIÓN TEMPORAL ECOLIMPIEZA 4G	71325	\$ 352.162.773,79	1-sep-25	30-dic-25
6	148569	UNIÓN TEMPORAL ECOLIMPIEZA 4G	71325	\$ 151.488.405,47	1-sep-25	30-dic-25
7	148570	UNIÓN TEMPORAL R&J 2022	71325	\$ 316.610.003,68	1-sep-25	30-dic-25
8	148571	UNIÓN TEMPORAL ECOLIMPIEZA 4G	71325	\$ 309.638.454,23	1-sep-25	30-dic-25
9	148572	UNIÓN TEMPORAL R&J 2022	71325	\$ 430.176.591,92	1-sep-25	30-dic-25
10	148574	UNIÓN TEMPORAL R&J 2022	71325	\$ 134.050.047,29	1-sep-25	30-dic-25
11	148632	UNION TEMPORAL CLEAN BOGOTA	71325	\$ 1.206.820.794,12	1-sep-25	30-dic-25



## Superintendencia de Notariado y Registro

ASEO Y CAFETERIA 01 SEP a 30 DIC 2025						
Región	ORDEN DE COMPRA	Proveedor	CDP	Valor de servicios 4 meses del 01 de septiembre al 30 de diciembre de 2025	fecha inicial orden de compra	fecha final orden de compra
12	148573	ASECOLBAS LTDA	71325	\$ 18.827.072,00	1-sep-25	30-dic-25
13	148576	ASECOLBAS LTDA	71325	\$ 17.250.333,73	1-sep-25	30-dic-25
14	148575	ASECOLBAS LTDA	71325	\$ 66.335.563,62	1-sep-25	30-dic-25
15	148578	ASECOLBAS LTDA	71325	\$ 17.745.751,92	1-sep-25	30-dic-25
16	148577	ASECOLBAS LTDA	71325	\$ 17.153.349,29	1-sep-25	30-dic-25
17	148595	ASECOLBAS LTDA	71325	\$ 17.166.929,11	1-sep-25	30-dic-25
18	148579	ASECOLBAS LTDA	71325	\$ 17.016.850,76	1-sep-25	30-dic-25
Total				\$4.926.776.930,68		

Actualmente se encuentra vigente el **Acuerdo Marco de Precios Servicio Integral de Aseo y Cafetería V (No. CCE-SNG-AMP-008-2025)**. No obstante, considerando que el periodo de gobierno culmina el 31 de julio de 2026, resulta necesario estructurar un nuevo proceso contractual que inicie el 31 de diciembre de 2025 y extenderlo por 7 meses comprendidos entre el 01 enero a 31 julio de 2026.

Esta medida resulta indispensable para garantizar la continuidad en la prestación de los servicios de aseo y cafetería, los cuales son esenciales para asegurar las condiciones laborales adecuadas a los servidores de la Entidad y de esta manera propiciar un ambiente de trabajo óptimo. Así mismo, permite garantizar el mantenimiento adecuado de las instalaciones de trabajo tanto de la sede central como de las 195 oficinas de Registro de Instrumentos Públicos en todo el país. Dichos servicios constituyen un soporte fundamental para el desarrollo de las funciones, dado que la prestación del servicio público registral exige condiciones óptimas de salubridad, higiene y funcionalidad en los espacios de trabajo.

Por lo anterior, mediante el CDP No.108225 de 11 de septiembre de 2025 por valor de **CUARENTA Y NUEVE MILLONES DE PESOS MCTE (\$49.000.000)** se garantiza el apalancamiento requerido para dar inicio de proceso del 31 de diciembre de 2025 hasta el 31 de julio de 2026. Con ello, se asegura la continuidad en la prestación del servicio durante el tiempo necesario para adelantar el nuevo proceso de aseo y cafetería. Este servicio se contrata a través del **Acuerdo Marco de Precios para el Servicio Integral de Aseo y Cafetería V (No. CCE-SNG-AMP-008-2025)** de Colombia Compra Eficiente, el cual incluye un paquete integral que incluye recurso humano, suministro de insumos, elementos y maquinaria. El objetivo es asegurar una óptima prestación del servicio dentro y fuera de las instalaciones de la Entidad, reduciendo las cargas administrativas, optimizando el proceso y disminuyendo costos a corto y mediano plazo al tercerizar dichos servicios.



## Superintendencia de Notariado y Registro

La actividad principal de este servicio es atender las necesidades institucionales de limpieza y mantenimiento locativo, así como proporcionar bebidas calientes y frías en las diferentes sedes donde opera la Entidad. Para ello, se cuenta con empresas de alta experiencia en el sector que disponen de personal propio debidamente capacitado, igualmente, se encargan de los insumos, elementos, equipos y maquinaria necesarios para llevar a cabo estas funciones.

El servicio de aseo y cafetería está orientado a mantener y mejorar las condiciones óptimas de las instalaciones donde laboran los funcionarios de la Superintendencia de Notariado y Registro, tanto en la sede nivel central, nivel central san Martín, Sedes Regionales, Delegada de Tierras, Bodega de Funza, Archivo Central Celta Park, Almacén y las 195 oficinas de registro de instrumentos públicos del país.

Cabe resaltar que dentro del servicio de aseo y cafetería se encuentran incluido el servicio especial de jardinería, el cual se prestará conforme a las especificaciones establecidas en el Acuerdo Marco de Precios para el Servicio Integral de Aseo y Cafetería V (No. CCE-SNG-AMP-008-2025) de Colombia Compra Eficiente.

Es de vital importancia para la Superintendencia tener todos sus espacios limpios, desinfectados y ordenados, manteniendo las condiciones higiénicas y de salubridad en los lugares de trabajo, ya que no solo esto es sinónimo de salud física y mental de los funcionarios, visitantes y usuarios, sino que, en conjunto esto representa los valores institucionales, que contribuyen al mejoramiento de la productividad, eficiencia, eficacia y a su vez, en la imagen de la Entidad.

Por lo anterior, se debe establecer un plan de limpieza, desinfección y orden que actúe sobre todas las superficies de trabajo como equipos, suelos, paredes, techos y utensilios en general, también se deben mantener las oficinas ventiladas, retirar los residuos, eliminar el polvo, limpiar las ventanas, entre otras actividades que se deben tener en cuenta, con el fin de prevenir el crecimiento de microorganismos o compuestos tóxicos, que con el paso del tiempo se convierten en suciedad sino algo peligroso o un riesgo para la salud y bienestar del personal que labora, los visitantes y los usuarios.

#### 4. JUSTIFICACIÓN TÉCNICA:

Las actividades de limpieza y desinfección son fundamentales para prevenir la propagación de virus, enfermedades respiratorias y gástricas, así como infecciones de diversos tipos. Además, es crucial mantener los bienes muebles e inmuebles en óptimas condiciones físicas, de acuerdo con las normas de salubridad establecidas. Por otro lado, el servicio de cafetería contribuye significativamente al bienestar y al ambiente laboral, creando un entorno adecuado para el desarrollo de las actividades diarias de los funcionarios, usuarios y visitantes de la Entidad.



## Superintendencia de Notariado y Registro

La solicitud de autorización de vigencias futuras obedece a que algunos servicios que requiere la Superintendencia de Notariado y Registro sean prestados sin interrupción alguna y se propenda por la austeridad y eficiencia en virtud del principio de economía que deben cumplir todas las actuaciones del Estado.

Por estas razones, es oportuno asegurar prestación de los servicios de Aseo y Cafetería, considerando que las órdenes de compra actuales tienen fecha de vencimiento el próximo 30 de diciembre de 2025 bajo Acuerdo Marco de Aseo Integral de Aseo y Cafetería IV CCE-126-2023 con vigencia hasta el 7 de marzo de 2025 para la colocación de órdenes de compra, y que a partir del 8 de septiembre se realiza publicación de la nueva versión del Acuerdo Marco de Precios Servicio Integral de Aseo y Cafetería V (No. CCE-SNG-AMP-008-2025) con Fecha máxima para colocar órdenes de compra el 08 julio de 2027 y fecha máxima de ejecución 08 de Julio de 2028, por lo tanto, es necesario actuar con anticipación.

Para llevar a cabo la ejecución de la prestación de los servicios de Aseo y Cafetería desde el 31 de diciembre de 2025 al 31 de julio de 2026, se requiere contar con la autorización de Vigencia Futura de Contratos en Ejecución por un valor total de **ONCE MIL VEINTISÉIS MILLONES NOVECIENTOS CINCUENTA Y SIETE MIL DIECIOCHO PESOS M/CTE (\$ 11.026.957.018)**. Este valor se encuentra respaldado por los Certificado de disponibilidad Presupuestal No. 108225 de 11 de septiembre de 2025, las cuales registran con un valor total de **CUARENTA Y NUEVE MILLONES PESOS M/CTE (\$49.000.000)**.

La presente solicitud de Vigencias Futuras se sustenta entre otras, en Art 10 de la Ley 819 de 2003, la Resolución 011 de agosto de 6 de 1997 del consejo Superior de Política Fiscal-CONFIS en su artículo 1°, y el Decreto 1068 de 2015.

Este trámite se encuentra amparado en el Artículo 2.8.1.7.1.1 de Decreto 1068, “*Por medio del cual se expide el Decreto Único Reglamentario del Sector Hacienda y Crédito Público*” el cual expresa textualmente:

*“Autorizaciones de Vigencias Futuras ordinarias en ejecución de contratos. De conformidad con el artículo 10 de la Ley 819 de 2003, el CONFIS o su delegado podrá autorizar la asunción de obligaciones que afecten presupuestos de vigencias futuras con el fin de adicionar los contratos que se encuentren en ejecución, sin que se requiera expedir un nuevo certificado de disponibilidad presupuestal...”*

*(...) “La autorización para comprometer vigencias futuras procederá siempre y cuando se reúnan las condiciones para su otorgamiento”.*

La aprobación de esta adición mediante la autorización de Vigencia Futura Ordinaria de Contratos en Ejecución, garantiza la continuidad y el cubrimiento de la Prestación del Servicio Integral de Aseo y Cafetería, orientado a mantener y mejorar las condiciones óptimas de las instalaciones donde laboran los funcionarios y se realizan las actividades propias de la Superintendencia de Notariado y Registro





## Superintendencia de Notariado y Registro

en su nivel central, nivel central san Martín, Sedes Regionales, Delegada de Tierras, Bodega de Funza, Archivo Central Celta Park, Almacén y las 195 oficinas de registro de instrumentos públicos del país.

### 5. COSTO DEL SERVICIO

Para la Superintendencia de Notariado y Registro es primordial garantizar la continuidad del servicio en las 28 zonas establecidas en el Acuerdo Marco de Precios Servicio Integral de Aseo y Cafetería V (No. CCE-SNG-AMP-008-2025), por lo cual se requieren para la vigencia 2026 siete (7) meses de servicio de recurso humano, jardinería y bienes e insumos de aseo y cafetería, los cuales se utilizan con una alta frecuencia mensual como se puede observar en el cuadro No. 2.

**Cuadro No. 2. Costo de siete (07) meses un día de servicios de recurso humano, jardinería, bienes de aseo y cafetería 2026.**

FUENTE: COPIA DE SIMULADORES, DEL ACUERDO MARCO DE ASEO Y CAFETERIA V DE LA TVE-CCE VERSION 06 - CON UNA DURACIÓN DE 7 MESES 1 DÍA, DEL 31° DE DICIEMBRE AL 31 DE JULIO DE 2026				SMMLV 2025 (Se aplica al servicio de personal y coordinador) *	9,50%	
				proyecciones con el 4,5% de acuerdo con el MGMP- marco fiscal de mediano plazo 2025 *	4,50%	
ZONA	SERVICIOS	VALOR SERVICIO DIARIO SIMULADOR V06 31 DICIEMBRE 2025 (redondeado)	VALOR SERVICIO MENSUAL SIMULADOR V06	VALOR ORDENES VIGENTES 7 MESES - 01 ENERO A 31 JUL 2026	VALOR 7 MESES + AJUSTE SMMLV - MGMP - 01 ENERO A 31 JUL 2026 (G+H) Vigencia futura 2026	VALOR TOTAL 7 MESES 1 DÍA + AJUSTE SMMLV - MGMP del 31 DIC 2025 A 31 JUL 2026 (D+I) redondeado
1	Servicio de Personal	\$ 568.447,00	\$ 17.053.421,04	\$ 119.373.947,28	\$ 130.714.472,00	\$ 131.282.919,00
	Coordinador	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 0,00
	Bienes de Aseo y Cafetería	\$ 246.572,00	\$ 7.397.154,35	\$ 51.780.080,45	\$ 54.110.184,00	\$ 54.356.756,00
	Servicios Especiales (jardinería)	\$ 1.660,00	\$ 49.789,00	\$ 348.523,00	\$ 364.207,00	\$ 365.867,00
	Subtotal	\$ 816.679,00	\$ 24.500.364,39	\$ 171.502.550,73	\$ 185.188.863,00	\$ 186.005.542,00
	AIU (10%)	\$ 81.668,00	\$ 2.450.036,44	\$ 17.150.255,07	\$ 18.518.886,00	\$ 18.600.554,00
	IVA	\$ 15.517,00	\$ 465.506,92	\$ 3.258.548,46	\$ 3.518.588,00	\$ 3.534.105,00
	TOTAL	\$ 913.864,00	\$ 27.415.907,75	\$ 191.911.354,27	\$ 207.226.338,00	\$ 208.140.202,00
2	Servicio de Personal	\$ 692.340,00	\$ 20.770.192,31	\$ 145.391.346,17	\$ 159.203.524,00	\$ 159.895.864,00
	Coordinador	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 0,00
	Bienes de Aseo y Cafetería	\$ 362.885,00	\$ 10.886.540,48	\$ 76.205.783,36	\$ 79.635.044,00	\$ 79.997.929,00
	Servicios Especiales (jardinería)	\$ 12.379,00	\$ 371.382,81	\$ 2.599.679,67	\$ 2.716.665,00	\$ 2.729.044,00
	Subtotal	\$ 1.067.604,00	\$ 32.028.115,60	\$ 224.196.809,20	\$ 241.555.233,00	\$ 242.622.837,00
	AIU (10%)	\$ 106.760,00	\$ 3.202.811,56	\$ 22.419.680,92	\$ 24.155.523,00	\$ 24.262.283,00
	IVA	\$ 20.284,00	\$ 608.534,20	\$ 4.259.739,37	\$ 4.589.549,00	\$ 4.609.833,00
	TOTAL	\$ 1.194.649,00	\$ 35.839.461,36	\$ 250.876.229,49	\$ 270.300.306,00	\$ 271.494.955,00



## Superintendencia de Notariado y Registro

FUENTE: COPIA DE SIMULADORES, DEL ACUERDO MARCO DE ASEO Y CAFETERIA V DE LA TVE-CCE VERSION 06 - CON UNA DURACIÓN DE 7 MESES 1 DÍA, DEL 31° DE DICIEMBRE AL 31 DE JULIO DE 2026				SMMLV 2025 (Se aplica al servicio de personal y coordinador) *	9,50%	
				proyecciones con el 4,5% de acuerdo con el MGMP- marco fiscal de mediano plazo 2025 *	4,50%	
ZONA	SERVICIOS	VALOR SERVICIO DIARIO SIMULADOR V06 31 DICIEMBRE 2025 (redondeado)	VALOR SERVICIO MENSUAL SIMULADOR V06	VALOR ORDENES VIGENTES 7 MESES - 01 ENERO A 31 JUL 2026	VALOR 7 MESES + AJUSTE SMMLV - MGMP - 01 ENERO A 31 JUL 2026 (G+H) Vigencia futura 2026	VALOR TOTAL 7 MESES 1 DIA + AJUSTE SMMLV - MGMP del 31 DIC 2025 A 31 JUL 2026 (D+I) redondeado
3	Servicio de Personal	\$ 568.447,00	\$ 17.053.421,04	\$ 119.373.947,28	\$ 130.714.472,00	\$ 131.282.919,00
	Coordinador	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 0,00
	Bienes de Aseo y Cafetería	\$ 346.296,00	\$ 10.388.868,95	\$ 72.722.082,65	\$ 75.994.576,00	\$ 76.340.872,00
	Servicios Especiales (jardinería)	\$ 33.248,00	\$ 997.450,12	\$ 6.982.150,84	\$ 7.296.348,00	\$ 7.329.596,00
	Subtotal	\$ 947.991,00	\$ 28.439.740,11	\$ 199.078.180,77	\$ 214.005.396,00	\$ 214.953.387,00
	AIU (10%)	\$ 94.799,00	\$ 2.843.974,01	\$ 19.907.818,08	\$ 21.400.540,00	\$ 21.495.339,00
	IVA	\$ 18.012,00	\$ 540.355,06	\$ 3.782.485,43	\$ 4.066.103,00	\$ 4.084.115,00
	TOTAL	\$ 1.060.802,00	\$ 31.824.069,18	\$ 222.768.484,28	\$ 239.472.038,00	\$ 240.532.840,00
4	Servicio de Personal	\$ 1.042.154,00	\$ 31.264.605,24	\$ 218.852.236,68	\$ 239.643.199,00	\$ 240.685.353,00
	Coordinador	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 0,00
	Bienes de Aseo y Cafetería	\$ 400.431,00	\$ 12.012.930,51	\$ 84.090.513,57	\$ 87.874.587,00	\$ 88.275.018,00
	Servicios Especiales (jardinería)	\$ 3.319,00	\$ 99.578,00	\$ 697.046,00	\$ 728.413,00	\$ 731.732,00
	Subtotal	\$ 1.445.904,00	\$ 43.377.113,75	\$ 303.639.796,25	\$ 328.246.199,00	\$ 329.692.103,00
	AIU (10%)	\$ 144.590,00	\$ 4.337.711,38	\$ 30.363.979,63	\$ 32.824.620,00	\$ 32.969.210,00
	IVA	\$ 27.472,00	\$ 824.165,16	\$ 5.769.156,13	\$ 6.236.678,00	\$ 6.264.150,00
	TOTAL	\$ 1.617.966,00	\$ 48.538.990,29	\$ 339.772.932,00	\$ 367.307.497,00	\$ 368.925.463,00
5	Servicio de Personal	\$ 673.828,00	\$ 20.214.839,54	\$ 141.503.876,78	\$ 154.946.745,00	\$ 155.620.573,00
	Coordinador	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 0,00
	Bienes de Aseo y Cafetería	\$ 327.750,00	\$ 9.832.501,60	\$ 68.827.511,20	\$ 71.924.749,00	\$ 72.252.499,00
	Servicios Especiales (jardinería)	\$ 8.094,00	\$ 242.822,40	\$ 1.699.756,80	\$ 1.776.246,00	\$ 1.784.340,00
	Subtotal	\$ 1.009.672,00	\$ 30.290.163,54	\$ 212.031.144,78	\$ 228.647.740,00	\$ 229.657.412,00
	AIU (10%)	\$ 100.967,00	\$ 3.029.016,35	\$ 21.203.114,48	\$ 22.864.774,00	\$ 22.965.741,00
	IVA	\$ 19.184,00	\$ 575.513,11	\$ 4.028.591,75	\$ 4.344.307,00	\$ 4.363.491,00
	TOTAL	\$ 1.129.823,00	\$ 33.894.693,00	\$ 237.262.851,01	\$ 255.856.821,00	\$ 256.986.644,00





## Superintendencia de Notariado y Registro

FUENTE: COPIA DE SIMULADORES, DEL ACUERDO MARCO DE ASEO Y CAFETERIA V DE LA TVE-CCE VERSION 06 - CON UNA DURACIÓN DE 7 MESES 1 DÍA, DEL 31° DE DICIEMBRE AL 31 DE JULIO DE 2026				SMMLV 2025 (Se aplica al servicio de personal y coordinador) *	9,50%	
				proyecciones con el 4,5% de acuerdo con el MGMP- marco fiscal de mediano plazo 2025 *	4,50%	
ZONA	SERVICIOS	VALOR SERVICIO DIARIO SIMULADOR V06 31 DICIEMBRE 2025 (redondeado)	VALOR SERVICIO MENSUAL SIMULADOR V06	VALOR ORDENES VIGENTES 7 MESES - 01 ENERO A 31 JUL 2026	VALOR 7 MESES + AJUSTE SMMLV - MGMP - 01 ENERO A 31 JUL 2026 (G+H) Vigencia futura 2026	VALOR TOTAL 7 MESES 1 DIA + AJUSTE SMMLV - MGMP del 31 DIC 2025 A 31 JUL 2026 (D+I) redondeado
6	Servicio de Personal	\$ 577.567,00	\$ 17.327.005,32	\$ 121.289.037,24	\$ 132.811.496,00	\$ 133.389.063,00
	Coordinador	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 0,00
	Bienes de Aseo y Cafetería	\$ 441.936,00	\$ 13.258.077,12	\$ 92.806.539,84	\$ 96.982.834,00	\$ 97.424.770,00
	Servicios Especiales (jardinería)	\$ 7.447,00	\$ 223.416,00	\$ 1.563.912,00	\$ 1.634.288,00	\$ 1.641.735,00
	Subtotal	\$ 1.026.950,00	\$ 30.808.498,44	\$ 215.659.489,08	\$ 231.428.618,00	\$ 232.455.568,00
	AIU (10%)	\$ 102.695,00	\$ 3.080.849,84	\$ 21.565.948,91	\$ 23.142.862,00	\$ 23.245.557,00
	IVA	\$ 19.512,00	\$ 585.361,47	\$ 4.097.530,29	\$ 4.397.144,00	\$ 4.416.656,00
	TOTAL	\$ 1.149.157,00	\$ 34.474.709,75	\$ 241.322.968,28	\$ 258.968.623,00	\$ 260.117.780,00
7	Servicio de Personal	\$ 3.703.875,00	\$ 111.116.255,20	\$ 777.813.786,40	\$ 851.706.096,00	\$ 855.409.971,00
	Coordinador	\$ 92.597,00	\$ 2.777.906,38	\$ 19.445.344,66	\$ 21.292.652,00	\$ 21.385.249,00
	Bienes de Aseo y Cafetería	\$ 1.803.083,00	\$ 54.092.481,72	\$ 378.647.372,04	\$ 395.686.504,00	\$ 397.489.587,00
	Servicios Especiales (jardinería)	\$ 4.461,00	\$ 133.823,25	\$ 936.762,75	\$ 978.917,00	\$ 983.378,00
	Subtotal	\$ 5.604.016,00	\$ 168.120.466,55	\$ 1.176.843.265,85	\$ 1.269.664.169,00	\$ 1.275.268.185,00
	AIU (10%)	\$ 560.402,00	\$ 16.812.046,66	\$ 117.684.326,59	\$ 126.966.417,00	\$ 127.526.819,00
	IVA	\$ 106.476,00	\$ 3.194.288,86	\$ 22.360.022,05	\$ 24.123.619,00	\$ 24.230.095,00
	TOTAL	\$ 6.270.893,00	\$ 188.126.802,07	\$ 1.316.887.614,49	\$ 1.420.754.206,00	\$ 1.427.025.099,00
8	Servicio de Personal	\$ 1.181.873,00	\$ 35.456.186,87	\$ 248.193.308,09	\$ 271.771.672,00	\$ 272.953.545,00
	Coordinador	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 0,00
	Bienes de Aseo y Cafetería	\$ 537.038,00	\$ 16.111.136,75	\$ 112.777.957,25	\$ 117.852.965,00	\$ 118.390.003,00
	Servicios Especiales (jardinería)	\$ 4.794,00	\$ 143.811,78	\$ 1.006.682,46	\$ 1.051.983,00	\$ 1.056.777,00
	Subtotal	\$ 1.723.705,00	\$ 51.711.135,40	\$ 361.977.947,80	\$ 390.676.621,00	\$ 392.400.326,00
	AIU (10%)	\$ 172.370,00	\$ 5.171.113,54	\$ 36.197.794,78	\$ 39.067.662,00	\$ 39.240.032,00
	IVA	\$ 32.750,00	\$ 982.511,57	\$ 6.877.581,01	\$ 7.422.856,00	\$ 7.455.606,00
	TOTAL	\$ 1.928.825,00	\$ 57.864.760,51	\$ 405.053.323,59	\$ 437.167.139,00	\$ 439.095.964,00

**Superintendencia de Notariado y Registro**  
Dirección: Calle 26 N° 13 – 49 Interior 201  
Bogotá D.C., Colombia

**Código: MP - CNEA - PO - 02 - FR - 07**  
**Versión: 05**  
**Fecha: 02 – 07 - 2024**



## Superintendencia de Notariado y Registro

FUENTE: COPIA DE SIMULADORES, DEL ACUERDO MARCO DE ASEO Y CAFETERIA V DE LA TVE-CCE VERSION 06 - CON UNA DURACIÓN DE 7 MESES 1 DÍA, DEL 31° DE DICIEMBRE AL 31 DE JULIO DE 2026				SMMLV 2025 (Se aplica al servicio de personal y coordinador) *	9,50%	
				proyecciones con el 4,5% de acuerdo con el MGMP- marco fiscal de mediano plazo 2025 *	4,50%	
ZONA	SERVICIOS	VALOR SERVICIO DIARIO SIMULADOR V06 31 DICIEMBRE 2025 (redondeado)	VALOR SERVICIO MENSUAL SIMULADOR V06	VALOR ORDENES VIGENTES 7 MESES - 01 ENERO A 31 JUL 2026	VALOR 7 MESES + AJUSTE SMMLV - MGMP - 01 ENERO A 31 JUL 2026 (G+H) Vigencia futura 2026	VALOR TOTAL 7 MESES 1 DIA + AJUSTE SMMLV - MGMP del 31 DIC 2025 A 31 JUL 2026 (D+I) redondeado
9	Servicio de Personal	\$ 734.728,00	\$ 22.041.836,72	\$ 154.292.857,04	\$ 168.950.678,00	\$ 169.685.406,00
	Coordinador	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 0,00
	Bienes de Aseo y Cafetería	\$ 355.868,00	\$ 10.676.029,10	\$ 74.732.203,70	\$ 78.095.153,00	\$ 78.451.021,00
	Servicios Especiales (jardinería)	\$ 23.184,00	\$ 695.508,00	\$ 4.868.556,00	\$ 5.087.641,00	\$ 5.110.825,00
	Subtotal	\$ 1.113.779,00	\$ 33.413.373,82	\$ 233.893.616,74	\$ 252.133.472,00	\$ 253.247.251,00
	AIU (10%)	\$ 111.378,00	\$ 3.341.337,38	\$ 23.389.361,67	\$ 25.213.347,00	\$ 25.324.725,00
	IVA	\$ 21.162,00	\$ 634.854,10	\$ 4.443.978,72	\$ 4.790.536,00	\$ 4.811.698,00
	TOTAL	\$ 1.246.319,00	\$ 37.389.565,30	\$ 261.726.957,13	\$ 282.137.356,00	\$ 283.383.675,00
10	Servicio de Personal	\$ 551.046,00	\$ 16.531.377,54	\$ 115.719.642,78	\$ 126.713.009,00	\$ 127.264.055,00
	Coordinador	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 0,00
	Bienes de Aseo y Cafetería	\$ 427.890,00	\$ 12.836.686,53	\$ 89.856.805,71	\$ 93.900.362,00	\$ 94.328.252,00
	Servicios Especiales (jardinería)	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 0,00
	Subtotal	\$ 978.935,00	\$ 29.368.064,07	\$ 205.576.448,49	\$ 220.613.371,00	\$ 221.592.306,00
	AIU (10%)	\$ 97.894,00	\$ 2.936.806,41	\$ 20.557.644,85	\$ 22.061.337,00	\$ 22.159.231,00
	IVA	\$ 18.600,00	\$ 557.993,22	\$ 3.905.952,52	\$ 4.191.654,00	\$ 4.210.254,00
	TOTAL	\$ 1.095.429,00	\$ 32.862.863,69	\$ 230.040.045,86	\$ 246.866.362,00	\$ 247.961.791,00
11	Servicio de Personal	\$ 1.484.605,00	\$ 44.538.144,32	\$ 311.767.010,24	\$ 341.384.876,00	\$ 342.869.481,00
	Coordinador	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 0,00
	Bienes de Aseo y Cafetería	\$ 637.539,00	\$ 19.126.161,02	\$ 133.883.127,14	\$ 139.907.868,00	\$ 140.545.407,00
	Servicios Especiales (jardinería)	\$ 10.582,00	\$ 317.447,13	\$ 2.222.129,91	\$ 2.322.126,00	\$ 2.332.708,00
	Subtotal	\$ 2.132.725,00	\$ 63.981.752,47	\$ 447.872.267,29	\$ 483.614.870,00	\$ 485.747.595,00
	AIU (10%)	\$ 213.273,00	\$ 6.398.175,25	\$ 44.787.226,73	\$ 48.361.487,00	\$ 48.574.760,00
	IVA	\$ 40.522,00	\$ 1.215.653,30	\$ 8.509.573,08	\$ 9.188.683,00	\$ 9.229.205,00
	TOTAL	\$ 2.386.519,00	\$ 71.595.581,01	\$ 501.169.067,10	\$ 541.165.039,00	\$ 543.551.558,00



## Superintendencia de Notariado y Registro

FUENTE: COPIA DE SIMULADORES, DEL ACUERDO MARCO DE ASEO Y CAFETERIA V DE LA TVE-CCE VERSION 06 - CON UNA DURACIÓN DE 7 MESES 1 DÍA, DEL 31° DE DICIEMBRE AL 31 DE JULIO DE 2026				SMMLV 2025 (Se aplica al servicio de personal y coordinador) *	9,50%	
				proyecciones con el 4,5% de acuerdo con el MGMP- marco fiscal de mediano plazo 2025 *	4,50%	
ZONA	SERVICIOS	VALOR SERVICIO DIARIO SIMULADOR V06 31 DICIEMBRE 2025 (redondeado)	VALOR SERVICIO MENSUAL SIMULADOR V06	VALOR ORDENES VIGENTES 7 MESES - 01 ENERO A 31 JUL 2026	VALOR 7 MESES + AJUSTE SMMLV - MGMP - 01 ENERO A 31 JUL 2026 (G+H) Vigencia futura 2026	VALOR TOTAL 7 MESES 1 DIA + AJUSTE SMMLV - MGMP del 31 DIC 2025 A 31 JUL 2026 (D+I) redondeado
12	Servicio de Personal	\$ 642.887,00	\$ 19.286.607,13	\$ 135.006.249,91	\$ 147.831.844,00	\$ 148.474.731,00
	Coordinador	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 0,00
	Bienes de Aseo y Cafetería	\$ 299.559,00	\$ 8.986.773,20	\$ 62.907.412,40	\$ 65.738.246,00	\$ 66.037.805,00
	Servicios Especiales (jardinería)	\$ 4.827,00	\$ 144.795,00	\$ 1.013.565,00	\$ 1.059.175,00	\$ 1.064.002,00
	Subtotal	\$ 947.273,00	\$ 28.418.175,33	\$ 198.927.227,31	\$ 214.629.265,00	\$ 215.576.538,00
	AIU (10%)	\$ 94.727,00	\$ 2.841.817,53	\$ 19.892.722,73	\$ 21.462.927,00	\$ 21.557.654,00
	IVA	\$ 17.998,00	\$ 539.945,33	\$ 3.779.617,32	\$ 4.077.956,00	\$ 4.095.954,00
	TOTAL	\$ 1.059.998,00	\$ 31.799.938,19	\$ 222.599.567,36	\$ 240.170.148,00	\$ 241.230.146,00
13	Servicio de Personal	\$ 913.748,00	\$ 27.412.436,50	\$ 191.887.055,50	\$ 210.116.326,00	\$ 211.030.074,00
	Coordinador	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 0,00
	Bienes de Aseo y Cafetería	\$ 473.844,00	\$ 14.215.325,03	\$ 99.507.275,21	\$ 103.985.103,00	\$ 104.458.947,00
	Servicios Especiales (jardinería)	\$ 5.846,00	\$ 175.393,05	\$ 1.227.751,35	\$ 1.283.000,00	\$ 1.288.846,00
	Subtotal	\$ 1.393.438,00	\$ 41.803.154,58	\$ 292.622.082,06	\$ 315.384.429,00	\$ 316.777.867,00
	AIU (10%)	\$ 139.344,00	\$ 4.180.315,46	\$ 29.262.208,21	\$ 31.538.443,00	\$ 31.677.787,00
	IVA	\$ 26.475,00	\$ 794.259,94	\$ 5.559.819,56	\$ 5.992.304,00	\$ 6.018.779,00
	TOTAL	\$ 1.559.258,00	\$ 46.777.729,98	\$ 327.444.109,83	\$ 352.915.176,00	\$ 354.474.434,00
14	Servicio de Personal	\$ 1.909.179,00	\$ 57.275.378,79	\$ 400.927.651,53	\$ 439.015.778,00	\$ 440.924.957,00
	Coordinador	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 0,00
	Bienes de Aseo y Cafetería	\$ 871.569,00	\$ 26.147.064,31	\$ 183.029.450,17	\$ 191.265.775,00	\$ 192.137.344,00
	Servicios Especiales (jardinería)	\$ 16.120,00	\$ 483.585,03	\$ 3.385.095,21	\$ 3.537.424,00	\$ 3.553.544,00
	Subtotal	\$ 2.796.868,00	\$ 83.906.028,13	\$ 587.342.196,91	\$ 633.818.978,00	\$ 636.615.846,00
	AIU (10%)	\$ 279.687,00	\$ 8.390.602,81	\$ 58.734.219,69	\$ 63.381.898,00	\$ 63.661.585,00
	IVA	\$ 53.140,00	\$ 1.594.214,53	\$ 11.159.501,74	\$ 12.042.561,00	\$ 12.095.701,00
	TOTAL	\$ 3.129.695,00	\$ 93.890.845,48	\$ 657.235.918,34	\$ 709.243.437,00	\$ 712.373.132,00

Superintendencia de Notariado y Registro  
Dirección: Calle 26 N° 13 – 49 Interior 201  
Bogotá D.C., Colombia

Código: MP - CNEA - PO - 02 - FR - 07  
Versión: 05  
Fecha: 02 – 07 - 2024



## Superintendencia de Notariado y Registro

FUENTE: COPIA DE SIMULADORES, DEL ACUERDO MARCO DE ASEO Y CAFETERIA V DE LA TVE-CCE VERSION 06 - CON UNA DURACIÓN DE 7 MESES 1 DÍA, DEL 31° DE DICIEMBRE AL 31 DE JULIO DE 2026				SMMLV 2025 (Se aplica al servicio de personal y coordinador) *	9,50%	
				proyecciones con el 4,5% de acuerdo con el MGMP- marco fiscal de mediano plazo 2025 *	4,50%	
ZONA	SERVICIOS	VALOR SERVICIO DIARIO SIMULADOR V06 31 DICIEMBRE 2025 (redondeado)	VALOR SERVICIO MENSUAL SIMULADOR V06	VALOR ORDENES VIGENTES 7 MESES - 01 ENERO A 31 JUL 2026	VALOR 7 MESES + AJUSTE SMMLV - MGMP - 01 ENERO A 31 JUL 2026 (G+H) Vigencia futura 2026	VALOR TOTAL 7 MESES 1 DIA + AJUSTE SMMLV - MGMP del 31 DIC 2025 A 31 JUL 2026 (D+I) redondeado
15	Servicio de Personal	\$ 461.560,00	\$ 13.846.794,85	\$ 96.927.563,95	\$ 106.135.683,00	\$ 106.597.243,00
	Coordinador	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 0,00
	Bienes de Aseo y Cafetería	\$ 419.007,00	\$ 12.570.224,33	\$ 87.991.570,31	\$ 91.951.191,00	\$ 92.370.198,00
	Servicios Especiales (jardinería)	\$ 20.572,00	\$ 617.173,70	\$ 4.320.215,90	\$ 4.514.626,00	\$ 4.535.198,00
	Subtotal	\$ 901.140,00	\$ 27.034.192,88	\$ 189.239.350,16	\$ 202.601.499,00	\$ 203.502.639,00
	AIU (10%)	\$ 90.114,00	\$ 2.703.419,29	\$ 18.923.935,02	\$ 20.260.150,00	\$ 20.350.264,00
	IVA	\$ 17.122,00	\$ 513.649,66	\$ 3.595.547,65	\$ 3.849.428,00	\$ 3.866.550,00
	TOTAL	\$ 1.008.375,00	\$ 30.251.261,83	\$ 211.758.832,83	\$ 226.711.078,00	\$ 227.719.453,00
16	Servicio de Personal	\$ 2.112.343,00	\$ 63.370.280,57	\$ 443.591.963,99	\$ 485.733.201,00	\$ 487.845.544,00
	Coordinador	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 0,00
	Bienes de Aseo y Cafetería	\$ 691.377,00	\$ 20.741.295,12	\$ 145.189.065,84	\$ 151.722.574,00	\$ 152.413.951,00
	Servicios Especiales (jardinería)	\$ 7.529,00	\$ 225.880,20	\$ 1.581.161,40	\$ 1.652.314,00	\$ 1.659.843,00
	Subtotal	\$ 2.811.249,00	\$ 84.337.455,89	\$ 590.362.191,23	\$ 639.108.088,00	\$ 641.919.337,00
	AIU (10%)	\$ 281.125,00	\$ 8.433.745,59	\$ 59.036.219,12	\$ 63.910.809,00	\$ 64.191.934,00
	IVA	\$ 53.414,00	\$ 1.602.411,66	\$ 11.216.881,63	\$ 12.143.054,00	\$ 12.196.468,00
	TOTAL	\$ 3.145.787,00	\$ 94.373.613,14	\$ 660.615.291,99	\$ 715.161.951,00	\$ 718.307.738,00
17	Servicio de Personal	\$ 1.948.544,00	\$ 58.456.314,42	\$ 409.194.200,94	\$ 448.067.650,00	\$ 450.016.194,00
	Coordinador	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 0,00
	Bienes de Aseo y Cafetería	\$ 793.482,00	\$ 23.804.456,60	\$ 166.631.196,20	\$ 174.129.600,00	\$ 174.923.082,00
	Servicios Especiales (jardinería)	\$ 6.388,00	\$ 191.638,59	\$ 1.341.470,13	\$ 1.401.836,00	\$ 1.408.224,00
	Subtotal	\$ 2.748.414,00	\$ 82.452.409,61	\$ 577.166.867,27	\$ 623.599.086,00	\$ 626.347.500,00
	AIU (10%)	\$ 274.841,00	\$ 8.245.240,96	\$ 57.716.686,73	\$ 62.359.909,00	\$ 62.634.750,00
	IVA	\$ 52.220,00	\$ 1.566.595,78	\$ 10.966.170,48	\$ 11.848.383,00	\$ 11.900.603,00
	TOTAL	\$ 3.075.475,00	\$ 92.264.246,35	\$ 645.849.724,48	\$ 697.807.378,00	\$ 700.882.853,00



## Superintendencia de Notariado y Registro

FUENTE: COPIA DE SIMULADORES, DEL ACUERDO MARCO DE ASEO Y CAFETERIA V DE LA TVE-CCE VERSION 06 - CON UNA DURACIÓN DE 7 MESES 1 DÍA, DEL 31° DE DICIEMBRE AL 31 DE JULIO DE 2026				SMMLV 2025 (Se aplica al servicio de personal y coordinador) *	9,50%	
				proyecciones con el 4,5% de acuerdo con el MGMP- marco fiscal de mediano plazo 2025 *	4,50%	
ZONA	SERVICIOS	VALOR SERVICIO DIARIO SIMULADOR V06 31 DICIEMBRE 2025 (redondeado)	VALOR SERVICIO MENSUAL SIMULADOR V06	VALOR ORDENES VIGENTES 7 MESES - 01 ENERO A 31 JUL 2026	VALOR 7 MESES + AJUSTE SMMLV - MGMP - 01 ENERO A 31 JUL 2026 (G+H) Vigencia futura 2026	VALOR TOTAL 7 MESES 1 DIA + AJUSTE SMMLV - MGMP del 31 DIC 2025 A 31 JUL 2026 (D+I) redondeado
18	Servicio de Personal	\$ 649.515,00	\$ 19.485.438,14	\$ 136.398.066,98	\$ 149.355.883,00	\$ 150.005.398,00
	Coordinador	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 0,00
	Bienes de Aseo y Cafetería	\$ 343.449,00	\$ 10.303.484,76	\$ 72.124.393,32	\$ 75.369.991,00	\$ 75.713.440,00
	Servicios Especiales (jardinería)	\$ 1.625,00	\$ 48.763,00	\$ 341.341,00	\$ 356.701,00	\$ 358.326,00
	Subtotal	\$ 994.590,00	\$ 29.837.685,90	\$ 208.863.801,30	\$ 225.082.576,00	\$ 226.077.166,00
	AIU (10%)	\$ 99.459,00	\$ 2.983.768,59	\$ 20.886.380,13	\$ 22.508.258,00	\$ 22.607.717,00
	IVA	\$ 18.897,00	\$ 566.916,03	\$ 3.968.412,22	\$ 4.276.569,00	\$ 4.295.466,00
	TOTAL	\$ 1.112.946,00	\$ 33.388.370,52	\$ 233.718.593,65	\$ 251.867.402,00	\$ 252.980.348,00
19	Servicio de Personal	\$ 818.220,00	\$ 24.546.590,91	\$ 171.826.136,37	\$ 188.149.619,00	\$ 188.967.839,00
	Coordinador	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 0,00
	Bienes de Aseo y Cafetería	\$ 294.977,00	\$ 8.849.299,57	\$ 61.945.096,99	\$ 64.732.626,00	\$ 65.027.603,00
	Servicios Especiales (jardinería)	\$ 4.778,00	\$ 143.334,00	\$ 1.003.338,00	\$ 1.048.488,00	\$ 1.053.266,00
	Subtotal	\$ 1.117.974,00	\$ 33.539.224,48	\$ 234.774.571,36	\$ 253.930.734,00	\$ 255.048.708,00
	AIU (10%)	\$ 111.797,00	\$ 3.353.922,45	\$ 23.477.457,14	\$ 25.393.073,00	\$ 25.504.870,00
	IVA	\$ 21.242,00	\$ 637.245,27	\$ 4.460.716,86	\$ 4.824.684,00	\$ 4.845.926,00
	TOTAL	\$ 1.251.013,00	\$ 37.530.392,19	\$ 262.712.745,35	\$ 284.148.491,00	\$ 285.399.504,00
20	Servicio de Personal	\$ 1.909.179,00	\$ 57.275.378,79	\$ 400.927.651,53	\$ 439.015.778,00	\$ 440.924.957,00
	Coordinador	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 0,00
	Bienes de Aseo y Cafetería	\$ 772.946,00	\$ 23.188.376,30	\$ 162.318.634,10	\$ 169.622.973,00	\$ 170.395.919,00
	Servicios Especiales (jardinería)	\$ 86.807,00	\$ 2.604.205,86	\$ 18.229.441,02	\$ 19.049.766,00	\$ 19.136.573,00
	Subtotal	\$ 2.768.932,00	\$ 83.067.960,95	\$ 581.475.726,65	\$ 627.688.517,00	\$ 630.457.449,00
	AIU (10%)	\$ 276.893,00	\$ 8.306.796,10	\$ 58.147.572,67	\$ 62.768.852,00	\$ 63.045.745,00
	IVA	\$ 52.610,00	\$ 1.578.291,26	\$ 11.048.038,81	\$ 11.926.082,00	\$ 11.978.692,00
	TOTAL	\$ 3.098.435,00	\$ 92.953.048,30	\$ 650.671.338,12	\$ 702.383.450,00	\$ 705.481.885,00

**Superintendencia de Notariado y Registro**  
Dirección: Calle 26 N° 13 – 49 Interior 201  
Bogotá D.C., Colombia

**Código: MP - CNEA - PO - 02 - FR - 07**  
**Versión: 05**  
**Fecha: 02 – 07 - 2024**



## Superintendencia de Notariado y Registro

FUENTE: COPIA DE SIMULADORES, DEL ACUERDO MARCO DE ASEO Y CAFETERIA V DE LA TVE-CCE VERSION 06 - CON UNA DURACIÓN DE 7 MESES 1 DÍA, DEL 31° DE DICIEMBRE AL 31 DE JULIO DE 2026				SMMLV 2025 (Se aplica al servicio de personal y coordinador) *	9,50%	
				proyecciones con el 4,5% de acuerdo con el MGMP- marco fiscal de mediano plazo 2025 *	4,50%	
ZONA	SERVICIOS	VALOR SERVICIO DIARIO SIMULADOR V06 31 DICIEMBRE 2025 (redondeado)	VALOR SERVICIO MENSUAL SIMULADOR V06	VALOR ORDENES VIGENTES 7 MESES - 01 ENERO A 31 JUL 2026	VALOR 7 MESES + AJUSTE SMMLV - MGMP - 01 ENERO A 31 JUL 2026 (G+H) Vigencia futura 2026	VALOR TOTAL 7 MESES 1 DIA + AJUSTE SMMLV - MGMP del 31 DIC 2025 A 31 JUL 2026 (D+I) redondeado
21	Servicio de Personal	\$ 4.545.665,00	\$ 136.369.949,50	\$ 954.589.646,50	\$ 1.045.275.663,00	\$ 1.049.821.328,00
	Coordinador	\$ 181.827,00	\$ 5.454.797,98	\$ 38.183.585,86	\$ 41.811.027,00	\$ 41.992.854,00
	Bienes de Aseo y Cafetería	\$ 2.948.858,00	\$ 88.465.741,97	\$ 619.260.193,79	\$ 647.126.903,00	\$ 650.075.761,00
	Servicios Especiales (jardinería)	\$ 8.572,00	\$ 257.155,36	\$ 1.800.087,52	\$ 1.881.091,00	\$ 1.889.663,00
	Subtotal	\$ 7.684.921,00	\$ 230.547.644,81	\$ 1.613.833.513,67	\$ 1.736.094.683,00	\$ 1.743.779.604,00
	AIU (10%)	\$ 768.492,00	\$ 23.054.764,48	\$ 161.383.351,37	\$ 173.609.468,00	\$ 174.377.960,00
	IVA	\$ 146.014,00	\$ 4.380.405,25	\$ 30.662.836,76	\$ 32.985.799,00	\$ 33.131.813,00
	TOTAL	\$ 8.599.427,00	\$ 257.982.814,54	\$ 1.805.879.701,80	\$ 1.942.689.951,00	\$ 1.951.289.378,00
22	Servicio de Personal	\$ 90.913,00	\$ 2.727.398,99	\$ 19.091.792,93	\$ 20.905.513,00	\$ 20.996.426,00
	Coordinador	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 0,00
	Bienes de Aseo y Cafetería	\$ 76.004,00	\$ 2.280.126,35	\$ 15.960.884,45	\$ 16.679.124,00	\$ 16.755.128,00
	Servicios Especiales (jardinería)	\$ 312,00	\$ 9.357,58	\$ 65.503,06	\$ 68.451,00	\$ 68.763,00
	Subtotal	\$ 167.229,00	\$ 5.016.882,92	\$ 35.118.180,44	\$ 37.653.088,00	\$ 37.820.317,00
	AIU (10%)	\$ 16.723,00	\$ 501.688,29	\$ 3.511.818,04	\$ 3.765.309,00	\$ 3.782.032,00
	IVA	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 0,00
	TOTAL	\$ 183.952,00	\$ 5.518.571,21	\$ 38.629.998,48	\$ 41.418.397,00	\$ 41.602.349,00
23	Servicio de Personal	\$ 91.841,00	\$ 2.755.229,59	\$ 19.286.607,13	\$ 21.118.835,00	\$ 21.210.676,00
	Coordinador	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 0,00
	Bienes de Aseo y Cafetería	\$ 68.643,00	\$ 2.059.294,88	\$ 14.415.064,16	\$ 15.063.742,00	\$ 15.132.385,00
	Servicios Especiales (jardinería)	\$ 4.116,00	\$ 123.469,00	\$ 864.283,00	\$ 903.176,00	\$ 907.292,00
	Subtotal	\$ 164.600,00	\$ 4.937.993,47	\$ 34.565.954,29	\$ 37.085.753,00	\$ 37.250.353,00
	AIU (10%)	\$ 16.460,00	\$ 493.799,35	\$ 3.456.595,43	\$ 3.708.575,00	\$ 3.725.035,00
	IVA	\$ 3.127,00	\$ 93.821,88	\$ 656.753,13	\$ 704.629,00	\$ 707.756,00
	TOTAL	\$ 184.187,00	\$ 5.525.614,69	\$ 38.679.302,85	\$ 41.498.957,00	\$ 41.683.144,00

**Superintendencia de Notariado y Registro**  
Dirección: Calle 26 N° 13 – 49 Interior 201  
Bogotá D.C., Colombia

**Código: MP - CNEA - PO - 02 - FR - 07**  
**Versión: 05**  
**Fecha: 02 – 07 - 2024**





## Superintendencia de Notariado y Registro

FUENTE: COPIA DE SIMULADORES, DEL ACUERDO MARCO DE ASEO Y CAFETERIA V DE LA TVE-CCE VERSION 06 - CON UNA DURACIÓN DE 7 MESES 1 DÍA, DEL 31° DE DICIEMBRE AL 31 DE JULIO DE 2026				SMMLV 2025 (Se aplica al servicio de personal y coordinador) *	9,50%	
				proyecciones con el 4,5% de acuerdo con el MGMP- marco fiscal de mediano plazo 2025 *	4,50%	
ZONA	SERVICIOS	VALOR SERVICIO DIARIO SIMULADOR V06 31 DICIEMBRE 2025 (redondeado)	VALOR SERVICIO MENSUAL SIMULADOR V06	VALOR ORDENES VIGENTES 7 MESES - 01 ENERO A 31 JUL 2026	VALOR 7 MESES + AJUSTE SMMLV - MGMP - 01 ENERO A 31 JUL 2026 (G+H) Vigencia futura 2026	VALOR TOTAL 7 MESES 1 DIA + AJUSTE SMMLV - MGMP del 31 DIC 2025 A 31 JUL 2026 (D+I) redondeado
24	Servicio de Personal	\$ 373.074,00	\$ 11.192.227,96	\$ 78.345.595,72	\$ 85.788.427,00	\$ 86.161.501,00
	Coordinador	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 0,00
	Bienes de Aseo y Cafetería	\$ 142.942,00	\$ 4.288.258,83	\$ 30.017.811,81	\$ 31.368.613,00	\$ 31.511.555,00
	Servicios Especiales (jardinería)	\$ 879,00	\$ 26.383,40	\$ 184.683,80	\$ 192.995,00	\$ 193.874,00
	Subtotal	\$ 516.896,00	\$ 15.506.870,19	\$ 108.548.091,33	\$ 117.350.035,00	\$ 117.866.931,00
	AIU (10%)	\$ 51.690,00	\$ 1.550.687,02	\$ 10.854.809,13	\$ 11.735.004,00	\$ 11.786.694,00
	IVA	\$ 9.821,00	\$ 294.630,53	\$ 2.062.413,74	\$ 2.229.651,00	\$ 2.239.472,00
	TOTAL	\$ 578.406,00	\$ 17.352.187,74	\$ 121.465.314,20	\$ 131.314.689,00	\$ 131.893.095,00
25	Servicio de Personal	\$ 90.913,00	\$ 2.727.398,99	\$ 19.091.792,93	\$ 20.905.513,00	\$ 20.996.426,00
	Coordinador	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 0,00
	Bienes de Aseo y Cafetería	\$ 68.467,00	\$ 2.053.997,04	\$ 14.377.979,28	\$ 15.024.988,00	\$ 15.093.455,00
	Servicios Especiales (jardinería)	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 0,00
	Subtotal	\$ 159.380,00	\$ 4.781.396,03	\$ 33.469.772,21	\$ 35.930.502,00	\$ 36.089.882,00
	AIU (10%)	\$ 15.938,00	\$ 478.139,60	\$ 3.346.977,22	\$ 3.593.050,00	\$ 3.608.988,00
	IVA	\$ 3.028,00	\$ 90.846,52	\$ 635.925,67	\$ 682.680,00	\$ 685.708,00
	TOTAL	\$ 178.346,00	\$ 5.350.382,16	\$ 37.452.675,10	\$ 40.206.231,00	\$ 40.384.577,00
26	Servicio de Personal	\$ 91.841,00	\$ 2.755.229,59	\$ 19.286.607,13	\$ 21.118.835,00	\$ 21.210.676,00
	Coordinador	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 0,00
	Bienes de Aseo y Cafetería	\$ 68.882,00	\$ 2.066.467,36	\$ 14.465.271,52	\$ 15.116.209,00	\$ 15.185.091,00
	Servicios Especiales (jardinería)	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 0,00
	Subtotal	\$ 160.723,00	\$ 4.821.696,95	\$ 33.751.878,65	\$ 36.235.044,00	\$ 36.395.767,00
	AIU (10%)	\$ 16.072,00	\$ 482.169,70	\$ 3.375.187,87	\$ 3.623.504,00	\$ 3.639.576,00
	IVA	\$ 3.054,00	\$ 91.612,24	\$ 641.285,69	\$ 688.466,00	\$ 691.520,00
	TOTAL	\$ 179.849,00	\$ 5.395.478,89	\$ 37.768.352,21	\$ 40.547.014,00	\$ 40.726.863,00

**Superintendencia de Notariado y Registro**  
Dirección: Calle 26 N° 13 – 49 Interior 201  
Bogotá D.C., Colombia

**Código: MP - CNEA - PO - 02 - FR - 07**  
**Versión: 05**  
**Fecha: 02 – 07 - 2024**



## Superintendencia de Notariado y Registro

FUENTE: COPIA DE SIMULADORES, DEL ACUERDO MARCO DE ASEO Y CAFETERIA V DE LA TVE-CCE VERSION 06 - CON UNA DURACIÓN DE 7 MESES 1 DÍA, DEL 31° DE DICIEMBRE AL 31 DE JULIO DE 2026					SMMLV 2025 (Se aplica al servicio de personal y coordinador) *	9,50%
					proyecciones con el 4,5% de acuerdo con el MGMP- marco fiscal de mediano plazo 2025 *	4,50%
ZONA	SERVICIOS	VALOR SERVICIO DIARIO SIMULADOR V06 31 DICIEMBRE 2025 (redondeado)	VALOR SERVICIO MENSUAL SIMULADOR V06	VALOR ORDENES VIGENTES 7 MESES - 01 ENERO A 31 JUL 2026	VALOR 7 MESES + AJUSTE SMMLV - MGMP - 01 ENERO A 31 JUL 2026 (G+H) Vigencia futura 2026	VALOR TOTAL 7 MESES 1 DIA + AJUSTE SMMLV - MGMP del 31 DIC 2025 A 31 JUL 2026 (D+I) redondeado
27	Servicio de Personal	\$ 91.841,00	\$ 2.755.229,59	\$ 19.286.607,13	\$ 21.118.835,00	\$ 21.210.676,00
	Coordinador	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 0,00
	Bienes de Aseo y Cafetería	\$ 68.071,00	\$ 2.042.126,54	\$ 14.294.885,78	\$ 14.938.156,00	\$ 15.006.227,00
	Servicios Especiales (jardinería)	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 0,00
	Subtotal	\$ 159.912,00	\$ 4.797.356,13	\$ 33.581.492,91	\$ 36.056.990,00	\$ 36.216.902,00
	AIU (10%)	\$ 15.991,00	\$ 479.735,61	\$ 3.358.149,29	\$ 3.605.699,00	\$ 3.621.690,00
	IVA	\$ 3.038,00	\$ 91.149,77	\$ 638.048,37	\$ 685.083,00	\$ 688.121,00
	TOTAL	\$ 178.941,00	\$ 5.368.241,51	\$ 37.577.690,57	\$ 40.347.772,00	\$ 40.526.713,00
28	Servicio de Personal	\$ 90.913,00	\$ 2.727.398,99	\$ 19.091.792,93	\$ 20.905.513,00	\$ 20.996.426,00
	Coordinador	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 0,00
	Bienes de Aseo y Cafetería	\$ 67.884,00	\$ 2.036.525,35	\$ 14.255.677,45	\$ 14.897.183,00	\$ 14.965.067,00
	Servicios Especiales (jardinería)	\$ 5.052,00	\$ 151.555,28	\$ 1.060.886,96	\$ 1.108.627,00	\$ 1.113.679,00
	Subtotal	\$ 163.849,00	\$ 4.915.479,62	\$ 34.408.357,34	\$ 36.911.323,00	\$ 37.075.172,00
	AIU (10%)	\$ 16.385,00	\$ 491.547,96	\$ 3.440.835,73	\$ 3.691.132,00	\$ 3.707.517,00
	IVA	\$ 3.113,00	\$ 93.394,11	\$ 653.758,79	\$ 701.315,00	\$ 704.428,00
	TOTAL	\$ 183.347,00	\$ 5.500.421,69	\$ 38.502.951,86	\$ 41.303.771,00	\$ 41.487.118,00
		\$ 48.701.685,00	\$ 1.461.050.562,36	\$ 10.227.353.936,52	\$ 11.026.957.018,00	\$ 11.075.658.701,00

ORDENES DE COMPRA ASEO Y CAFETERIA 01 enero a 31 julio 2026 más incremento MGMP y SMMLV redondeado									
REGIONAL	ZONA	Servicio de Personal	Coordinador	Bienes de Aseo y Cafetería	Servicios Especiales (jardinería)	Subtotal	AIU (10%)	IVA	TOTAL
CARIBE	1	\$ 130.714.472,00	\$ 0,00	\$ 246.572,00	\$ 246.572,00	\$ 185.188.863,00	\$ 18.518.886,00	\$ 3.518.588,00	\$ 207.226.338,00
CARIBE	2	\$ 159.203.524,00	\$ 0,00	\$ 79.635.044,00	\$ 2.716.665,00	\$ 241.555.233,00	\$ 24.155.523,00	\$ 4.589.549,00	\$ 270.300.306,00
CARIBE	3	\$ 130.714.472,00	\$ 0,00	\$ 75.994.576,00	\$ 7.296.348,00	\$ 214.005.396,00	\$ 21.400.540,00	\$ 4.066.103,00	\$ 239.472.038,00
CARIBE	4	\$ 239.643.199,00	\$ 0,00	\$ 87.874.587,00	\$ 728.413,00	\$ 328.246.199,00	\$ 32.824.620,00	\$ 6.236.678,00	\$ 367.307.497,00
CARIBE	5	\$ 154.946.745,00	\$ 0,00	\$ 71.924.749,00	\$ 1.699.756,80	\$ 228.647.740,00	\$ 22.864.774,00	\$ 4.344.307,00	\$ 255.856.821,00
CARIBE	6	\$ 132.811.496,00	\$ 0,00	\$ 96.982.834,00	\$ 96.982.834,00	\$ 231.428.618,00	\$ 23.142.862,00	\$ 4.397.144,00	\$ 258.968.623,00
ANDINA	7	\$ 851.706.096,00	\$ 21.292.652,00	\$ 395.686.504,00	\$ 978.917,00	\$ 1.269.664.169,00	\$ 126.966.417,00	\$ 24.123.619,00	\$ 1.420.754.206,00
ANDINA	8	\$ 271.771.672,00	\$ 0,00	\$ 117.852.965,00	\$ 1.051.983,00	\$ 390.676.621,00	\$ 39.067.662,00	\$ 7.422.856,00	\$ 437.167.139,00
ANDINA	9	\$ 168.950.678,00	\$ 0,00	\$ 78.095.153,00	\$ 5.087.641,00	\$ 252.133.472,00	\$ 25.213.347,00	\$ 4.790.536,00	\$ 282.137.356,00

**Superintendencia de Notariado y Registro**  
Dirección: Calle 26 N° 13 – 49 Interior 201  
Bogotá D.C., Colombia

**Código: MP - CNEA - PO - 02 - FR - 07**  
**Versión: 05**  
**Fecha: 02 – 07 - 2024**



## Superintendencia de Notariado y Registro

ORDENES DE COMPRA ASEO Y CAFETERIA 01 enero a 31 julio 2026 más incremento MGMP y SMMLV redondeado									
REGIONAL	ZONA	Servicio de Personal	Coordinador	Bienes de Aseo y Cafetería	Servicios Especiales (jardinería)	Subtotal	AIU (10%)	IVA	TOTAL
ANDINA	10	\$ 126.713.009,00	\$ 0,00	\$ 93.900.362,00	\$ 0,00	\$ 220.613.371,00	\$ 22.061.337,00	\$ 4.191.654,00	\$ 246.866.362,00
PACIFICO	11	\$ 341.384.876,00	\$ 0,00	\$ 139.907.868,00	\$ 2.322.126,00	\$ 483.614.870,00	\$ 48.361.487,00	\$ 9.188.683,00	\$ 541.165.039,00
PACIFICO	12	\$ 147.831.844,00	\$ 0,00	\$ 65.738.246,00	\$ 1.059.175,00	\$ 214.629.265,00	\$ 21.462.927,00	\$ 4.077.956,00	\$ 240.170.148,00
PACIFICO	13	\$ 210.116.326,00	\$ 0,00	\$ 103.985.103,00	\$ 1.283.000,00	\$ 315.384.429,00	\$ 31.538.443,00	\$ 5.992.304,00	\$ 352.915.176,00
CENTRO	14	\$ 439.015.778,00	\$ 0,00	\$ 191.265.775,00	\$ 3.537.424,00	\$ 633.818.978,00	\$ 63.381.898,00	\$ 12.042.561,00	\$ 709.243.437,00
ORINOQUIA	15	\$ 106.135.683,00	\$ 0,00	\$ 91.951.191,00	\$ 3.537.424,00	\$ 202.601.499,00	\$ 20.260.150,00	\$ 3.849.428,00	\$ 226.711.078,00
CENTRO	16	\$ 485.733.201,00	\$ 0,00	\$ 151.722.574,00	\$ 1.652.314,00	\$ 639.108.088,00	\$ 63.910.809,00	\$ 12.143.054,00	\$ 715.161.951,00
CENTRO	17	\$ 448.067.650,00	\$ 0,00	\$ 174.129.600,00	\$ 1.401.836,00	\$ 623.599.086,00	\$ 62.359.909,00	\$ 11.848.383,00	\$ 697.807.378,00
CENTRO	18	\$ 149.355.883,00	\$ 0,00	\$ 75.369.991,00	\$ 356.701,00	\$ 225.082.576,00	\$ 22.508.258,00	\$ 4.276.569,00	\$ 251.867.402,00
ORINOQUIA	19	\$ 188.149.619,00	\$ 0,00	\$ 64.732.626,00	\$ 1.048.488,00	\$ 253.930.734,00	\$ 25.393.073,00	\$ 4.824.684,00	\$ 284.148.491,00
CENTRO	20	\$ 439.015.778,00	\$ 0,00	\$ 169.622.973,00	\$ 19.049.766,00	\$ 627.688.517,00	\$ 62.768.852,00	\$ 11.926.082,00	\$ 702.383.450,00
CENTRO	21	\$ 1.045.275.663,00	\$ 41.811.027,00	\$ 647.126.903,00	\$ 1.881.091,00	\$ 1.736.094.683,00	\$ 173.609.468,00	\$ 32.985.799,00	\$ 1.942.689.951,00
CARIBE	22	\$ 20.905.513,00	\$ 0,00	\$ 16.679.124,00	\$ 68.451,00	\$ 37.653.088,00	\$ 3.765.309,00	\$ 0,00	\$ 41.418.397,00
ORINOQUIA	23	\$ 21.118.835,00	\$ 0,00	\$ 15.063.742,00	\$ 903.176,00	\$ 37.085.753,00	\$ 3.708.575,00	\$ 704.629,00	\$ 41.498.957,00
PACIFICO	24	\$ 85.788.427,00	\$ 0,00	\$ 31.368.613,00	\$ 192.995,00	\$ 117.350.035,00	\$ 11.735.004,00	\$ 2.229.651,00	\$ 131.314.689,00
ORINOQUIA	25	\$ 20.905.513,00	\$ 0,00	\$ 15.024.988,00	\$ 0,00	\$ 35.930.502,00	\$ 3.593.050,00	\$ 682.680,00	\$ 40.206.231,00
ORINOQUIA	26	\$ 21.118.835,00	\$ 0,00	\$ 15.116.209,00	\$ 0,00	\$ 36.235.044,00	\$ 3.623.504,00	\$ 688.466,00	\$ 40.547.014,00
ORINOQUIA	27	\$ 21.118.835,00	\$ 0,00	\$ 14.938.156,00	\$ 0,00	\$ 36.056.990,00	\$ 3.605.699,00	\$ 685.083,00	\$ 40.347.772,00
ORINOQUIA	28	\$ 20.905.513,00	\$ 0,00	\$ 14.897.183,00	\$ 1.108.627,00	\$ 36.911.323,00	\$ 3.691.132,00	\$ 701.315,00	\$ 41.303.771,00
TOTAL		\$ 6.579.119.135,00	\$ 63.103.679,00	\$ 3.096.834.211,00	\$ 156.191.723,80	\$ 9.854.935.142,00	\$ 985.493.515,00	\$ 186.528.361,00	\$ 11.026.957.018,00

\*Se toma como referencia los valores del incremento para el 2025, del 9,50% SMMLV y el 4,50% MGMP

\*\* ORIP de San Andrés, Zona 22 Departamento en el cual no se cobrará impuesto nacional a las ventas. Artículo 22 de la Ley 47 de 1993.

Nota: los valores expresados para la proyección de la adición se encuentran redondeados

Es pertinente precisar, que la zona 22, la orden de Compra corresponde a la ORIP de San Andrés, área en el cual no se cobrará impuesto nacional a las ventas (IVA), esto se encuentra contenido en el *Artículo 22 de la Ley 47 de 1993*.

Adicionalmente, la prestación del servicio de Aseo y Cafetería está compuesto de diferentes recursos, dentro de los cuales se encuentra el recurso humano, el cual se encuentra distribuido en las 28 zonas establecidas en el Acuerdo Marco de Precios Servicio Integral de Aseo y Cafetería V (No. CCE-SNG-AMP-008-2025), como se muestra en el *cuadro No. 3*.

### ***Cuadro No. 3 Distribución de personal de acuerdo con las Regionales y órdenes de compra.***

DISTRIBUCIÓN POR REGIONAL				
REGIONAL SNR	ZONA	Operario por OC	Coordinador tiempo completo	Cantidad de Podas
CARIBE	1	6		1
CARIBE	2	7		4
CARIBE	3	6		2
CARIBE	4	11		2
CARIBE	5	7		3
CARIBE	6	6		2
ANDINA	7	40	1	1
ANDINA	8	13		3
ANDINA	9	8		3
ANDINA	10	6		0
PACIFICO	11	16		4
PACIFICO	12	7		2



## Superintendencia de Notariado y Registro

DISTRIBUCIÓN POR REGIONAL				
REGIONAL SNR	ZONA	Operario por OC	Coordinador tiempo completo	Cantidad de Podas
PACIFICO	13	10		1
CENTRO	14	21		3
ORINOQUIA	15	5		1
CENTRO	16	23		3
CENTRO	17	21		3
CENTRO	18	7		1
ORINOQUIA	19	9		3
CENTRO	20	21		4
CENTRO	21	50	2	
CARIBE	22	1		
ORINOQUIA	23	1		1
PACIFICO	24	4		
ORINOQUIA	25	1		
ORINOQUIA	26	1		
ORINOQUIA	27	1		
ORINOQUIA	28	1		1
		310	3	48

También, es importante mencionar que el Acuerdo Marco de Precios Servicio Integral de Aseo y Cafetería V (No. CCE-SNG-AMP-008-2025) para la prestación del servicio integral de Aseo y Cafetería, no permite contemplar dentro del simulador dispuesto por Colombia Compra Eficiente, el incremento de tarifas por cambio de vigencia asociados al SMMLV e IPC es por ello que la Entidad dentro del presupuesto para la vigencia 2026, se debe tener en cuenta los incrementos de Ley necesarios para realizar la adición de las Órdenes de Compra; una vez, Colombia Compra Eficiente expida las comunicaciones que publica como documento adicional al Acuerdo Marco de Precios y en el cual se informa el porcentaje de reajuste de las tarifas para los servicios de personal por concepto de aumento en el SMMLV y la actualización de precios por IPC, se realizarán los ajustes necesarios que se verán reflejados en la adición cada una de las órdenes de compra.

### 6. JUSTIFICACION DE LA VIGENCIA FUTURA

La labor institucional de la Superintendencia de Notariado y Registro exige la actividad ininterrumpida para que la misión imperativa en la prestación de la oferta de servicios a la ciudadanía no se vea afectada por el cambio del año calendario, ni por factores externos que impidan el desarrollo de las labores encomendadas. En cumplimiento de la función administrativa consagrada en la Constitución Política y que se desarrolló con fundamento en los principios de eficacia y economía, es procedente realizar los procesos contractuales que abarquen el mayor lapso posible, ante la homogeneidad de los servicios que periódicamente se contratan.

La SNR para garantizar la continuidad y el cubrimiento del Servicio Integral de aseo y cafetería el periodo de gobierno el cual culmina el 31 de julio de 2026, orientado a mantener y mejorar las



## Superintendencia de Notariado y Registro

condiciones óptimas de las instalaciones donde laboran los funcionarios de la Superintendencia de Notariado y Registro en su Sede nivel central, nivel central san Martín, Sedes Regionales, Delegada de Tierras, Bodega de Funza, Archivo Central Celta Park, Almacén y las 195 oficinas de registro de instrumentos públicos del país.

Lo anterior, en tanto se realizan las gestiones correspondientes al nuevo proceso de contratación bajo el del Acuerdo Marco de Precios Servicio Integral de Aseo y Cafetería V (No. CCE-SNG-AMP-008-2025) el cual cuenta con fecha máxima para realizar órdenes de compra hasta el 8 de julio de 2027 y fecha máxima de ejecución hasta el 8 de julio de 2028, actualmente se encuentran en ejecución 18 órdenes de compra, las cuales tiene como fecha de finalización el 30 de diciembre de 2025, para la adquisición del servicio integral de aseo y cafetería a partir de 31 de diciembre y continuidad en la vigencia 2026, para inicio del nuevo proceso conforme a la licitación y publicación de la acuerdo marco de precios de aseo y cafetería versión V para cubrir la necesidades del servicio que se presentan en el nivel central de la Superintendencia de Notariado y Registro, nivel central, nivel central San Martín, Sedes Regionales, Delegada de Tierras, Bodega De Funza, Archivo Central Celta Park, Almacén y las 195 oficinas de registro de instrumentos públicos del país, actualmente cubiertas bajo el Acuerdo Marco de Precios IV CCE - 126 – 2023. A continuación, se realiza la descripción de los servicios a contratar en la vigencia futura.

DESCRIPCIÓN	VALOR 7 MESES + AJUSTE SMMLV - MGMP - 01 ENERO A 31 JUL 2026 Vigencia futura 2026
<b>Servicio de Personal</b>	\$ 6.579.119.135
<b>Coordinador</b>	\$ 63.103.679
<b>Bienes de Aseo y Cafetería</b>	\$ 3.150.697.823
<b>Servicios Especiales (jardinería)</b>	\$ 62.014.504
<b>Subtotal</b>	\$ 9.854.935.142
<b>AIU (10%)</b>	\$ 985.493.515
<b>IVA</b>	\$ 186.528.361
<b>TOTAL</b>	\$ 11.026.957.018

\* ORIP de San Andrés, Departamento en el cual no se cobrará impuesto Nacional a las ventas.



## Superintendencia de Notariado y Registro

### BENEFICIOS DE LA CONTRATACIÓN CON VIGENCIAS FUTURAS

SITUACIÓN	IMPACTO NEGATIVO DE NO LLEVAR A CABO LA VIGENCIA FUTURA	IMPACTO POSITIVO DE LLEVAR A CABO LA VIGENCIA FUTURA
Afectación del servicio de aseo y cafetería en las sedes a nivel central y nacional de la SNR.	Si no se cuenta con el personal para servicio de aseo y cafetería, se presenta situaciones adversas de salubridad, orden y bienestar laboral.	Al contar con el servicio de personal para el desarrollo del servicio de aseo y cafetería, manteniendo la higiene y limpieza de las sedes de la SNR, impacta positivamente a los funcionarios, visitantes y usuarios en su bienestar y clima laboral.
Afectación del suministro de los insumos para el desarrollo en el servicio de aseo y cafetería en las sedes a nivel central y nacional de la SNR.	Si no se cuenta con los insumos para el desarrollo del servicio de aseo y cafetería se presenta situaciones posibles, de enfermedades, propagación de vectores y sanciones y/o multas de carácter sanitario, así mismo afecta el confort de los funcionarios, visitantes y usuarios de las sedes del nivel central y las ORIPS de la SNR.	Al contar con el servicio de insumos para el desarrollo del servicio de aseo y cafetería, ayuda a preservar la normatividad, el orden, para el correcto desarrollo de condiciones sanitarias dentro de las sedes de la SNR.
Afectación del servicio de jardinería a nivel nacional de la SNR.	Si no se cuenta con los servicios de jardinería se incrementa el riesgo biológico por la presencia de plagas, animales que transmiten enfermedades por picaduras o mordeduras.	Si se cuenta con el servicio de jardinería, mejora la presentación y embellecimiento de las instalaciones físicas de las sedes de la Entidad, evitando la propagación de vectores.

En consecuencia, el valor solicitado para el Servicio de Aseo y Cafetería para el periodo del 1° de enero al 31 julio de 2026 es por la suma de: **ONCE MIL VEINTISÉIS MILLONES NOVECIENTOS CINCUENTA Y SIETE MIL DIECIOCHO PESOS M/CTE (\$ 11.026.957.018)** es importante resaltar que dicho monto está acorde con el periodo de gobierno.

DESCRIPCIÓN	VALOR SERVICIO DIARIO SIMULADOR V06 apalancamiento	VALOR 7 MESES + AJUSTE SMMLV - MGMP - 01 ENERO A 31 JUL 2026 Vigencia futura 2026	VALOR TOTAL 7 MESES 1 DÍA + AJUSTE SMMLV - MGMP del 31 DIC 2025 A 31 JUL 2026
Servicio de Personal	\$ 28.611.085,61	\$ 6.579.119.135	\$ 6.607.730.221
Coordinador	\$ 274.423,48	\$ 63.103.679	\$ 63.378.103
Bienes de Aseo y Cafetería	\$ 14.357.246,86	\$ 3.150.697.823	\$ 3.165.055.072
Servicios Especiales (jardinería)	\$ 282.590,58	\$ 62.014.504	\$ 62.297.095
Subtotal	\$ 43.525.346,53	\$ 9.854.935.142	\$ 9.898.460.490
AIU (10%)	\$ 4.352.534,65	\$ 985.493.515	\$ 989.846.049
IVA	\$ 823.804,22	\$ 186.528.361	\$ 187.352.165
TOTAL	\$ 48.701.685,41	\$ 11.026.957.018	\$ 11.075.658.701

Superintendencia de Notariado y Registro  
Dirección: Calle 26 N° 13 – 49 Interior 201  
Bogotá D.C., Colombia

Código: MP - CNEA - PO - 02 - FR - 07  
Versión: 05  
Fecha: 02 – 07 - 2024





## Superintendencia de Notariado y Registro



**Nota 1:** Se consideran aumentos de SMMLV de 9,50% (Se aplica al servicio de personal y coordinador) y la proyección del marco de gasto de mediano plazo MGMP 4,5% (se aplica a bienes de aseo y cafetería, Servicios de jardinería) , toda vez que el actual Acuerdo Marco de precios y el Simulador utilizado para la selección del proveedor a través de Colombia Compra Eficiente cuenta con los valores de la vigencia 2025, se contemplan el ajuste de estos aumentos en la vigencia 2026 de acuerdo con el Decreto que expida el Gobierno Nacional.

**Nota 2:** El cálculo del valor se estimó redondeado a la cifra más cercana.

### 7. CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES PRECONTRACTUALES Y CONTRACTUALES

Teniendo en cuenta que son órdenes de compra que se encuentran en ejecución, los recursos solicitados se pagarán de acuerdo con las condiciones de cada una de las órdenes de compra; es de aclarar que se realizará el ajuste de acuerdo con la variación anual del Índice del Precio al Consumidor - IPC y del Salario Mínimo Mensual Legal Vigente – SMMLV para cada una de las ordenes de acuerdo con lo aprobado por el Gobierno Nacional para la vigencia 2025.

ACTIVIDADES	2025				2026
	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE	ENERO a JULIO
Trámite para solicitud vigencia futuras	X				
Aprobación vigencias futuras		X			
solicitud CDP		X			
contratación nuevo proceso de las órdenes de compra			X	X	
Solicitud póliza a los proveedores				X	
perfeccionamiento de la modificación en SECOPII				X	
ejecución de las órdenes de compra				X	X

### 8. MARCO DE GASTO DE MEDIANO PLAZO

De acuerdo con el documento del Marco Fiscal de Mediano Plazo 2025, en materia de precios, la inflación cerró en 4.5 % en 2025 y ha oscilado en torno a ese nivel, situándose en 5,05 % en mayo. Aunque la convergencia ha sido más lenta de lo esperado, no se evidencia un cambio en la tendencia de desaceleración. Las expectativas de inflación a doce meses y a finales de 2026 permanecen ancladas dentro del rango meta del Banco de la República, lo que confirma que la economía crece con una inflación bajo control.

Asimismo, en cuanto a la inflación el documento especifica que “Se presentó una corrección anual de 4,1 en la inflación de 2024, situándose en 5,2% al cierre del año, como resultado de la estabilización de los precios de la gasolina, la apreciación del peso colombiano y los efectos



## Superintendencia de Notariado y Registro

rezagados de la política monetaria restrictiva implementada por el Banco de la República en los últimos años. Para 2025, se proyecta que la inflación cierre en 4,5%, dados los efectos rezagados de la política monetaria, la indexación a una menor inflación de cierre de 2024, y la disipación de choques climáticos que habrían presionado al alza el nivel de precios del año anterior, reflejando una trayectoria descendente. (...)”

“(...) La inflación convergería al rango meta del Banco de la República en 2026, situándose en 3,2% al cierre del año. Esto explicaría por la disipación total de choques que han presionado al alza el precio de los alimentos, y por una indexación a menores precios y salarios frente al año anterior. Lo anterior permitiría al emisor adoptar una postura monetaria más neutral, que favorezca el dinamismo de la actividad económica.”

En este sentido, para proyectar los cánones de arrendamiento correspondientes a la vigencia 2026, atendiendo las recomendaciones contenidas en el Marco Fiscal de Mediano Plazo, y se tomó como base el porcentaje establecido de inflación para el Correspondiente al 4,5%

### 9. PLAN DE AUSTERIDAD DEL GASTO

El monto de las vigencia futuras ordinarias, el plazo y las condiciones de las mismas, está ajustado a las metas y supuestos macroeconómicos señalados por la Dirección General de Presupuesto Público Nacional del Ministerio de Hacienda y Crédito Público, y propende por el cumplimiento de los lineamientos del Gobierno Nacional en materia de austeridad del gasto, conforme al *Artículo 19 de la Ley 2155 de 2021* específicamente que establece el plan de austeridad y eficiencia en el gasto para el periodo 2022-2032 y conforme”.

La solicitud de vigencias futuras se encuentra reglamentada con la siguiente normatividad: en los artículos 23 y 24 del Decreto 111 de 1996 del estatuto Orgánico del Presupuesto General de la Nación y en las disposiciones de las Leyes Anuales de presupuesto, en la Resolución No. 11 de 1997 del CONFIS, en el cual se delega al Director General de Presupuesto Nacional la autorización de asunción de obligaciones que afectan presupuesto de vigencias futuras, en el Decreto 1068 de 2015 en su artículo 2.8.1.7.1.1, en el cual establece la autorización de vigencias futuras ordinarias en ejecución de contratos y se especifica que cuando los órganos que hacen parte del presupuesto general de la nación requieren ampliar el plazo de los contratos en ejecución, sin aumentar el monto del mismo y ello implique afectación de presupuestos de posteriores vigencias fiscales, podrán solicitar la sustitución de la apropiación presupuestal que respalda el compromiso, por la autorización de vigencias futuras, en este caso las apropiaciones sustituidas quedarán libres y disponibles.

La autorización para comprometer vigencias futuras procederá siempre y cuando se reúnan las condiciones para su otorgamiento.




## Superintendencia de Notariado y Registro

Por todo lo anteriormente expuesto y de acuerdo con la solicitud de cupo para comprometer vigencias futuras en ejecución de contratos, para la prestación de los servicios de Aseo y Cafetería, que involucra recurso humano, el suministro de insumos y maquinaria, se realiza con el fin de que la Superintendencia de Notariado y Registro, cuente con una óptima prestación del servicio, dando cumplimiento a los lineamientos presentados en el presente Decreto.

Cordialmente,

**DANY LUZ OROZCO FRANCO**  
**Directora Administrativa y Financiera**

Proyectó: Sandra Yohana Ballén Manrique – Profesional Grupo de Servicios Administrativos 

Revisó: Jullhember Campo Gutiérrez - Coordinador Grupo de Servicios Administrativos  
Diana Marcela Cano – Abogada - Dirección Administrativa y Financiera   
Norma Maritza Ruiz Huertas – Contratista - Dirección Administrativa y Financiera